

KÉRELEM TANFOLYAMI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ALAPÍTÁSI ENGEDÉLYÉNEK KIADÁSÁHOZ

Lejáró/lejárt engedélyű program ismételt akkreditálása

1. A PROGRAM ALAPÍTÓJÁNAK ADATAI

1.1. A továbbképzési program alapítója

mtd Tanácsadó Kft.

1.2. A programalapító címe

Irányítószám:

1	0	9	4
---	---	---	---

 Helység: Budapest

Utca, házszám: Angyal u. 13.

Telefon: 30/2011199

Fax: 1/354-1209

E-mail cím: info@mtdtanacsado.hu

1.3. A programalapító besorolása

- Felsőoktatási intézmény
 - főiskola
 - egyetem
- Közoktatási intézmény
 - Óvoda
 - Általános iskola
 - Szakiskola
 - Középiskola
 - Alapfokú művészetoktatási intézmény
 - Gyógypedagógiai intézmény
 - Konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmény
 - Pedagógiai szakszolgálat intézménye
 - Pedagógiai-szakmai szolgáltató intézmény
 - Többcélú közoktatási intézmény
- Gazdasági társaság
- Nonprofit szervezet (egyesület, alapítvány stb.)
- Egyház, egyházi intézmény
- Magánszemély
- Nonprofit kft.
- Egyéb:

1.4. A továbbképzési program egyeztetésére kijelölt személy neve

Titulus

Vezetéknév

Hajdu

Keresztnév

Károly

Címe

Irányítószám:

1	0	9	4
---	---	---	---

 Helység: Budapest

Utca, házsám: Angyal u. 13.

Telefon: 70/338-9015

Fax: 1/354-1209

E-mail cím: hajdu.karoly@mtdtanacsado.hu

1.5. Az eljárási díj befizetésének módja

(A befizetési bizonylat másolatát meg kell küldeni az Oktatási Hivatalnak!)

készpénz-átutalási megbízás (csekk)

banki átutalás

1.6. A továbbképzés akkreditációja alapjául szolgáló teljes óraszám:

		3	0
--	--	---	---



8633BB1996767525

2. A TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMRA VONATKOZÓ ADATOK

2.1. A továbbképzési program megnevezése

Építsünk sokszínű közösségeket! – A másság elfogadása, kezelése és a diszkrimináció megelőzése az esélyteremtő nevelés, oktatás terén

2.2. A továbbképzés célja

A képzés célja a résztvevők diszkriminációhoz, esélyegyenlőséghez, társadalmi sokszínűséghez kapcsolódó közösségépítésre is kiterjedő kompetenciafejlesztése (elfogadás, nyitottság, problémamegoldás, együttműködési képesség, kommunikáció) és az elsajátított tudásanyag, gondolkodásmód mindennapi tevékenységekbe történő integrálása. A képzés sikeres elvégzésével a résztvevő pedagógus képes lesz a másság elfogadására, kezelésére, a társadalmi sokszínűségben rejlő értékek felismerésére, azok iránti elköteleződésre. Ezáltal képes lesz megelőzni, felismerni a közösségben felbukkanó diszkrimináció különböző fajtáit, megfelelő irányban tudja befolyásolni közvetlen környezetét, azt a közösséget, amelyben mindennapi munkáját végzi. Mindezzel hozzájárul a felnövekvő generációk befogadó, integráló kultúrájának kialakításához és fejlesztéséhez. Hosszabb távon szerzett szakmai tapasztalata alkalmassá teszi arra, hogy pedagógus kollégái körében maga is társadalmi attitűd-formálást, tudásmegosztást valósítson meg.

2.3. Azoknak a munkaköröknek a megnevezése, amelyekben foglalkoztatottak számára javasolják a részvételt

Munkakörök szerint:

- Óvodapedagógus
- Tanító
- Tanár
- Gyógypedagógus
- Konduktor
- Logopédus
- Kollégiumi nevelő
- Pszichológus
- Szociálpedagógus
- Könyvtáros tanár (tanító)
- Szakoktató, gyakorlati oktató
- Fejlesztő pedagógus
- Más:

Megbízások, funkciók, beosztások szerint:

- Intézményvezető
- Intézményvezető-helyettes
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus
- Gyermekvédelmi felelős
- Munkaközösség vezető
- Osztályfőnök
- Rendszergazda
- Szabadidő-szervező
- Gyakorlóiskolai vezető tanár, óvodai szakvezető
- Más:

2.4. A továbbképzés célcsoportja

A továbbképzés célcsoportja az esélyegyenlőség téma iránt érdeklődő, pedagógus vagy a nevelő és oktató munkát segítő munkakörökben foglalkoztatott munkavállalók és intézményvezetők, továbbá képzési és esélyegyenlőségi programok generálásában, szervezésében és megvalósításában közreműködő munkatársak, döntéshozók, intézménytípustól és intézményi fenntartótól, cégformától függetlenül.

2.5. A jelentkezés feltételei

- Végzettség: egyetem és/vagy főiskola
- Szak: mindegy
- Szakképzettség: mindegy
- Megelőző szakmai gyakorlat: nem szükséges
 szükséges, éspedig:
- Egyéb jelentkezési feltételek: nincs
 van, éspedig:

2.6. A továbbképzés összóraszám (Ezt az óraszámot kell a tanúsítványnak igazolnia.):

		3	0
--	--	---	---

2.7. A továbbképzés végére teljesítendő tartalmi követelmények

A képzés során a résztvevő ismerje meg:

- a társadalmi igazságosság, egyenlő bánásmód, esélyegyenlőség fogalmát, értelmezési kereteit, jogi hátterét,
- az oktatás-nevelés terén felmerülő szegregáció-integráció problematikáját,
- a hátrányos helyzetű gyermekek sajátosságait,
- a pedagógiai munka során előforduló diszkrimináció különböző fajtáit, a diszkrimináció felismerésének, megelőzésének módszertanát,
- a befogadó, sokszínű, közösségek létrehozásából származó előnyöket,
- a befogadó, sokszínű, közösségek létrehozásának, fejlesztésének pedagógiai módszertani lehetőségeit, alternatíváit,
- a konfliktusok erőszakmentes kommunikációval történő asszertív kezelési technikáját,
- a pedagógusi-szülői bevonódás aktivizálásnak módjait.

A képzés eredményeképpen a résztvevő legyen képes:

- értékelni a másságból, sokszínűségből származó csoportdinamikai előnyöket,
- felismerni, megelőzni az óvodai-nevelési, iskolai-oktatási diszkrimináció különböző fajtáit,
- támogatni az intézményi közösséget és a vezetőséget a diszkrimináció felismerésében, megelőzésében, elkerülésében,
- megérteni a hátrányos helyzetű, kisebbségben levő gyermekek szocializációs nehézségeit, közösségi szerepük sajátosságait,
- kooperatív, differenciáló technikák, és művészetpedagógiai módszerek, valamint erőszakmentes kommunikáció alkalmazásával, hatékony konfliktuskezelésre, sokszínű, befogadó közösség formálására,
- bemutatni a befogadó iskola, a sokszínű közösség létrehozásából származó pedagógiai, társadalmi előnyöket és az ezen előnyök elérésének módját,
- személyes tapasztalatait beépíteni a foglalkozások során tanult ismeretanyagba,
- az új ismereteket saját tapasztalataiba integrálni,
- a közösség fejlesztéséről tanult módszertant a pedagógus, és a szülői közösségben

alkalmazni.

2.8. A továbbképzésen elsajátítottak záró ellenőrzési módjának megnevezése, leírása, valamint az értékelés szempontjainak meghatározása

A továbbképzés írásbeli beadandó munkával zárul. A továbbképzés sikeres elvégzéséhez a résztvevőknek egy szabadon választott, saját tapasztalatra épülő esetet kell kiválasztaniuk és elemezniük a képzésen tanult elméleti és gyakorlati ismeretek segítségével.

A feladat tartalmi követelményei és értékelése

1) Írásbeli beadandó munka (100%): Kirekesztés és kirekesztődés a közösségben: kihívások a másság kezelésében vagy az esélyteremtő oktatás megteremtésében- Esetfeldolgozás

Az írásban beadandó munkának (esetfeldolgozásnak) a következő tartalmi elemeket kell magában foglalnia:

- Bevezetés
- Az eset ismertetése:
 - o az eset rövid tényszerű összefoglalása
 - o az esethez vezető okok feltárása
 - o az eset kontextusának értékelése: intézmény, osztály, kiscsoport, személyek
 - o az esettel kapcsolatban született pedagógiai döntés, cselekvés, annak okai, megfontolásai
 - o A döntés révén elért hatás, változás
- Az esethez kapcsolódó tanult elméleti fogalmak alkalmazása
- Az esettel kapcsolatos döntési alternatívák, módszerek, eszközök felvázolása, értékelése
- A javasolt (megoldási) alternatíva kiválasztása és indoklása
- Összefoglalás

Az írásbeli beadandó dolgozat formai követelményei: minimum 3, maximum 5 oldal (1,5-ös sortávolság, 12 font méret, sorkizárt).

Az írásbeli beadandó munka értékelésének szempontjai:

- A kiválasztott eset relevanciája a képzés tematikájának tükrében (20%)
- Az eset helyzetfeltárás és elemzés minősége (20%)
- Az esettel kapcsolatos döntési alternatívák megfogalmazásának és elemzésének minősége (20%)
- A javasolt (megoldási) alternatíva megalapozottsága és indoklása (20%)
- A képzésen tanult elméleti fogalmak integrálása az esetelemzés során (20%)

A 60% alatt teljesítő hallgató nem felelt meg a vizsgakövetelményeknek, részére nem állítunk ki tanúsítványt, hanem írásbeli értékelés formájában tájékoztatjuk a hiányosságokról és az újra felvenni javasolt témakörökről.

2.9. A továbbképzés tartalmi területek szerinti besorolása

- | | |
|---|---|
| Közoktatás-irányítás | Intézményi nevelés-oktatás |
| <input type="checkbox"/> Tanügyigazgatás | <input type="checkbox"/> Óvodai nevelés |
| <input type="checkbox"/> Diákönkormányzat, diákjog | Szakrendszerű oktatás |
| <input type="checkbox"/> Gyermek- és ifjúságvédelem | <input type="checkbox"/> Alapfokú tantárgyi oktatás: |
| <input type="checkbox"/> Intézményvezetői felkészítés | <input type="checkbox"/> Középfokú tantárgyi oktatás: |
| Szervezet- és minőségfejlesztés | <input type="checkbox"/> Nem szakrendszerű oktatás |
| <input type="checkbox"/> Minőségbiztosítás | <input type="checkbox"/> Művészeti nevelés |
| <input type="checkbox"/> Tanterv-, tananyagfejlesztés | <input type="checkbox"/> Kollégiumi nevelés |
| <input type="checkbox"/> Szakértő-, mentorfelkészítés | <input type="checkbox"/> Pályaorientáció |
| Mérés-értékelés | <input type="checkbox"/> Szabadidő-kultúra |
| <input type="checkbox"/> Intézményértékelés | <input type="checkbox"/> Egészségnevelés, mentálhigiéné |
| <input type="checkbox"/> Tanulói értékelés | <input type="checkbox"/> Környezeti nevelés |
| <input type="checkbox"/> Nemzeti és etnikai kisebbségi nevelés-oktatás: | |
| <input type="checkbox"/> Gyógypedagógia, fejlesztőpedagógia | <input type="checkbox"/> Számítástechnika, informatika |
| <input type="checkbox"/> Tanítás-tanulás | <input type="checkbox"/> Szakképzés |
| <input type="checkbox"/> Tehetség gondozás | <input type="checkbox"/> Közoktatás-fejlesztési támogatások |
| <input checked="" type="checkbox"/> Esélyegyenlőség | <input type="checkbox"/> Egyéb: |

2.10. Intézménytípus megjelölése, amelyben dolgozó pedagógusok számára ajánlott a továbbképzés

- Óvoda
- Általános iskola
- Szakiskola
- Gimnázium
- Szakközépiskola
- Alapfokú művészetoktatási intézmény
- Kollégium
- Egyéb:

Ezen belül mely évfolyamokon tanító pedagógusok számára ajánlott a továbbképzés?

- Nem jellemző

2.11. A továbbképzés kötődik-e meghatározott kerettantervhez vagy helyi tantervhez, illetve valláshoz vagy világnézethez?

A továbbképzés kötődik-e meghatározott kerettantervhez vagy helyi tantervhez?

- nem jellemző
- igen, és pedigrig: Általános iskola 1-8. évf.: Erkölcstan; Középkiskola 9-12. évf.: Etika

A továbbképzés ismeretanyaga kötődik-e valamely valláshoz, világnézethez?

- nem jellemző
- igen, és pedigrig:

2.12. A továbbképzés során indítható csoport létszáma

- A csoportlétszám minimuma: 3 fő
- A csoportlétszám maximuma: 15 fő
(A maximum felett csoportbontásra van szükség!)

2.13. A tanúsítvány kiadója

- Az alapító
- Az indító (szervező)
- Az alapító és az indító (szervező) közösen

Egyéb, a tanúsítvány kiadására vonatkozó formai követelmények

nincs

2.14. A szakvizsgába történő beszámítás lehetősége

nincs



E76FBC37354179E2

3. A TOVÁBBKÉPZÉS TARTALMÁRA VONATKOZÓ RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

3.1. A továbbképzés részletes tematikája (3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4.)

3.1.1. A program részletes leírása

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, rész témák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
<p>1. I. Nézzünk körül!</p> <p>1. „Mindannyian mások vagyunk” - Érzékenyítő tréning</p> <ul style="list-style-type: none"> • találkozás a mássággal, érintettségek, személyes élmények gyűjtése, feldolgozása, attitűdök feltárása • a kirekesztettség megélése, segítő-segített helyzetek kipróbálása, feldolgozása • a különbözőségek harmóniájának megtapasztalása, együttélés, kölcsönösség és befogadás a mindennapokban <p>2. Az egyenlő bánásmód, társadalmi igazságosság emberi jogi vetületei</p> <p>3. A diszkrimináció fajtái, és felismerése</p> <p>4. Esélyegyenlőségi trendek az oktatásban</p> <p>5. Hátrányos helyzetű, kisebbségi csoportok sajátosságai</p>	<p>Tréning, szituációs-, dráma és szerepjátékokkal</p> <p>Kiscsoportos és páros munkaformában.</p> <p>Számítógép, projektor PPT</p> <p>Dvd, lejátszó program, hangfal, elemzési szempontok listája, papír</p> <p>Előadás, megbeszélés frontális</p>	<p>Fotók és rajzok a szituációs játékokhoz. Ábrák, flip-chart tábla, filctoll, csomagoló papír, feliratok. Színes szalagok, kötél a tér felosztásához.</p> <p>Számítógép, projektor PPT, szövegrészek pároknak megfelelő példányszámban, montázkészítés anyagai, gyurmaragasztó, papír, toll, képek</p>	<p>Elégedettségi kérdőív – előzetes elvárások összevetésével</p> <p>Megfigyelés</p> <p>Csoportos kiértékelés</p> <p>Összegzés fűrt ábra készítéssel</p> <p>Összegzés montázs készítéssel</p> <p>Swot analízis készítése az egyes trendekről</p> <p>Csoportos értékelés, Összegző táblázat készítésével</p> <p>Megbeszélés</p>	<p>Elméleti ismeretek megismerése, elsajátítása</p> <p>Kommunikációs készségek tudatos alkalmazása a gyakorlatban</p> <p>csoportos értékelés</p> <p>Diszkrimináció fajtáinak és ismertető jeleinek felsorolása, és elemzésének szakszerűsége.</p> <p>Az egymástól elkülöníthető trendek és jellemzőik</p>	4	4

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztemák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	<p>munkaformában</p> <p>Páros munkaformában a diszkrimináció fajtáinak feldolgozása. A felismerési módok azonosítása a vita és megbeszélés módszerével</p> <p>Előadás, megbeszélés frontális munkaformában</p> <p>filmvetítés - frontális filmelemzés megadott szempontok alapján</p>			felismerése. Kisebbségi csoportok jellegzetességeinek kifejtése		
<p>2. II. Mi a probléma? Mitől félünk?</p> <p>1. Mire jók a sztereotípiák?</p> <p>2. Fogyatékos, egészségkárosodott, sni-s (speciális nevelési igényű) és HHH (halmozottan hátrányos helyzetű) gyermek a közösségben</p> <p>3. Roma gyermek az osztályban – nehézségekről, félelmekről</p> <p>4. Interkulturális, nyelvi és egyéb különbözőségekről</p>	<p>Előadás, magyarázat frontális munkaformában</p> <p>Az esélyegyenlőségi csoportok jellemzőinek feltárása és azonosítása</p>	<p>Számítógép, projektor, ppt</p> <p>Az esélyegyenlőségi csoportokat bemutató szövegek és egyéb képes anyagok a mozaikoknak</p>	<p>Csoportok beszámoló, megbeszélés, csoportos értékelés</p> <p>Irányított megbeszélés</p>	<p>Az egyes esélyegyenlőségi csoportok jellemzőinek elkülönítése, az esélyegyenlőség elvárások megfogalmazás</p>	4	4

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
<p>az iskolában</p> <p>5. Kihívások szülő-gyermek-pedagógus bizalmi mátrixban</p> <p>6. Esettanulmány: sikeres integrációt megvalósító intézmény módszertani bemutatása</p>	<p>kiscsoportos munkaformában, mozaik módszerrel.</p> <p>Az esélyegyenlőségi kritériumok meghatározása közös megbeszéléssel. A kritériumoknak megfelelő feladatok felsorolása</p> <p>esélyegyenlőségi csoportonként kiscsoportos munkaformában</p> <p>A bizalmi mátrix megalkotása szituációs játék segítségével</p> <p>Előadás, magyarázat frontális munkaformában előadás, bemutató az intézményben folyó esélyegyenlőséget</p>	<p>megfelelően sokszorosítva</p> <p>Szituációk leírásai, szereposztás, kellékek</p> <p>Pc, projektor, Intézményi dokumentumok ide vonatkozó részeinek másolatai – alapító okirat, pedagógiai program, nevelési program, helyi tanterv</p>		<p>a, a kritériumokkal összhangban álló, esélyegyenlőség et biztosító feladatok kifejtése. A mátrix elemeinek azonosítása Az esélyegyenlőség et biztosító tevékenységek elemzése</p>		

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédesszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáknaként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	támogató tevékenységekről					
<p>3. III. Építsünk a sokszínűségekre!</p> <p>1. Művészetpedagógia módszerek alkalmazása – önismeret, csökkenő agresszió</p> <p>2. Kooperatív tanulás, projektszemlélet – közös célok, közös sikerek, kohézió</p> <p>3. Differenciált oktatás, belső mentorok – a hátrányok leküzdése, képességek kibontakoztatása</p> <p>4. Erőszakmentes kommunikáció, elfogadó tantermi légkör - empátia, tisztelet, konfliktuskezelés</p> <p>5. Kommunikációs tréning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A kommunikáció gátjai • A konfliktushelyzetek típusai, kezelésük • A viselkedés és elfogadás fogalmi köre • Nyílt, tiszta, pozitív kommunikáció • Kapcsolaterősítő eszközök 	<p>Összefoglaló módszertani előadás az esélyegyenlőséget támogató módszerekről.</p> <p>Kiscsoportos formákban egy-egy módszer bemutatása konkrét feladaton keresztül, óravázlat készítésével</p> <p>NAT ide vonatkozó részeinek feldolgozása kiscsoportos formában, kooperatív módszerekkel</p>	<p>Számítógép, projektor, ppt</p> <p>Feladatok leírásai, módszer kártyák</p> <p>Üres óravázlat sablonok</p> <p>NAT részleteinek másolatai, feladatok</p> <p>Számítógép, kivetítő, ppt</p> <p>játékleírások, kendők, toll, papír, kellékek, magnó, video, kamera</p>	<p>Csoportok módszertani bemutatója, megbeszélés</p> <p>Csoportos kiértékelés előre megadott szempontok alapján</p> <p>Közös megbeszélés</p>	<p>Az esélyegyenlőség biztosítása az alkalmazott módszeren keresztül</p> <p>A NAT tartalmi elemeinek megjelenése a feladatmegoldásokban</p> <p>Kommunikáció és konfliktuskezelés elméleti ismeretinek megjelenése a gyakorlatban</p>	4	4

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, részművek, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédesszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	<p>Értelmezés, fogalommagyarázat</p> <p>Kommunikációs játékok, drámajátékok</p>					
<p>4. IV. Adjuk tovább!</p> <p>1. Kis közösségek - nagy közösségnek</p> <p>2. Közös értékrend, hitvallás (toleráns multikulturális közeg, mint alapvető érték)</p> <p>3. Aktivizáló, együttműködést fejlesztő módszerek a munkatársak körébe</p> <p>4. A szülők bevonása az iskolai életbe</p>	<p>Hálózatépítés, az egymástól való tanulás jelentősége, lehetőségeinek felkutatása egyéni munkaformában, írásban.</p> <p>Tapasztalatcsere lehetőségeinek feltárása, megbeszélés, érvelés keretében</p> <p>Fogalommagyarázat frontális munkaformában</p> <p>A sokféleséghez,</p>	<p>Ötlet cédulák, Flip-chart tábla, toll az ötletek összegyűjtésére</p> <p>Értéklista sablonok</p> <p>Üres kódex sablonok, tollak</p> <p>Motivációs és az együttműködést erősítő</p>	<p>Jó gyakorlatok felsorakoztatása</p> <p>Közös értéklista kiértékelése, elemzése</p> <p>Frontális összefoglalás kiegészítve a csoportok beszámolóival, kigyűjtött elemeivel</p> <p>Csoportos értékelés, véleményformálás</p>	<p>Sokoldalú megközelítésmód, valamennyi szempont figyelembevétele és érvényesülése</p> <p>Az esélyegyenlőség támogató értékek érvényesülése, az értékek gazdagsága, sokszínűsége</p> <p>Az adott módszer elemzésének</p>	6	0

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	<p>elfogadáshoz, toleranciához, esélyegyenlőséghez kapcsolódó értékek meghatározása, értéklista összeállítása. Esélyegyenlőségi kódex megalkotása kooperatív módszerekkel, csoportmunkában</p> <p>Érzékenyítés a téma iránt, csapatépítés, társ és önismeret fejlesztése, szervezetfejlesztés módszereinek megismerése a motiváció és az együttműködési kompetenciák hangsúlyozásával előadás formájában.</p> <p>A szülői</p>	<p>elemek összegyűjtése módszerenként. Egyedülálló és közös elemek azonosítása a módszerek között – csoport munkában</p> <p>Ötletek gyűjtése, tapasztalatok cseréje work-shop a szülők bevonásával kapcsolatban. Jegyzetkészítés, papír, toll</p>		<p>alapossága Vélemények , állásfoglalások az esélyegyenlőség jegyében.</p>		

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, rész témák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységeként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	együtműködés, bevonás és szemléletformálás jelentősége a közös siker érdekében. feldolgozás megbeszélés formájában.					

3.1.2. A továbbképzés teljesítésének formai követelményei

Minimum részvétel a továbbképzésen: az összóraszám 90 százaléka.

Egyéb formai követelmények

(Tematikai egységenkénti valamint a záróértékelésre vonatkozó alapítói formai elvárások, melyek a tanúsítvány kiadásának feltételeit képezik – ellenőrző feladatok elvégzése, munkaformákon való részvétel)

A továbbképzés teljesítésének formai feltétele:

- a kontaktórák legalább 90%-án való részvétel,
- a képzési napok zárásaként kitöltött résztvevői kérdőívek kitöltése,
- az írásbeli záró dolgozat határidőre történő elkészítése és a követelmények legalább 60%-os teljesítése.

Részvétel követésének módja:

- résztvevők által aláírt jelenléti ív
- oktatók által vezetett haladási napló

3.1.3. A résztvevők számára kötelező szakirodalom jegyzéke

(Felsorolás a pontos könyvészeti adatok és az elolvasandó oldalak számának megadásával.)

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó	Elolvasandó oldalak száma (-tól -ig)
Szekszárdi Júlia	Új utak és módok, Gyakorlatok a konfliktuskezelés tanításához és tanulásához	2008	Budapest	Dinasztia Tankönyvkiadó Kft.	A teljes dokumentum
Dr. Koltzsváry Judit (szerk.)	Más gyerek, más szülő, más pedagógus	2002	Budapest	OKKER Oktatási, Kiadói és Ker. Kft.	A teljes tanulmány

3.1.4. A résztvevők számára ajánlott szakirodalom jegyzéke

(Felsorolás a pontos könyvészeti adatok megadásával.)

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó
Neményi Mária (szerk.) -Szalai Júlia (szerk.)	Kisebbségek kisebbsége, A magyarországi cigányok emberi és politikai jogai	2005	Budapest	Új Mandátum Kiadó

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó
Paul Rodgers	A hatékony tanulás titka. Oktatás önirányító csoportokban.	1998	Budapest	Calibra Kiadó
Varga A. Tamás-Vercseg Ilona dr.	Közösségfejlesztés	1998	Budapest	Magyar Művelődési Intézet
UNESCO	Diszkrimináció az oktatásban. UNESCO nemzeti jelentés Magyarország	2008	Budapest	Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet
Deszpot Gabriella	Művészeti projekt mint fejlesztő lehetőség az integrált nevelésben	2007	Budapest	Fejlesztő Pedagógia (2007) 1. sz. 46-51. o.
Jonathan Neelands	Dráma a tanulás szolgálatában/Színházi füzetek VI.	1994	Budapest	Magyar Drámapedagógiai Társaság
Dr. Thomas Gordon	T.E.T - A tanári hatékonyság fejlesztése	2010	Budapest	Gordon Kiadó Magyarország Kft.

3.2. A teljes program lebonyolításához szükséges személyi feltételek meghatározása (tantervi egységenként):

A program részletes leírásában feltüntetett tematikai egységek megnevezése	Előadók, trénerek, foglalkozás-vezetők					További közreműködők	
	Iskolai végzettsége	Szakképzettsége	Szakterülete	Gyakorlati tapasztalata	Továbbképzésbeli feladata	A további közreműködők képzettsége	A további közreműködők feladata
"Mindannyian mások vagyunk"-Érzékenyítő tréning	Főiskola, vagy egyetem	Pszichológus, vagy szociálpszichológus vagy (gyógy)pedagógus, vagy szociológus, vagy szociálpolitikus, vagy szociális munkás	Esélyegyenlőség	Minimum 5 év szakmai és legalább 3 év tréneri tapasztalat.	Tréner		
Az egyenlő bánásmód, társadalmi igazságosság emberi jogi vetületei A diszkrimináció fajtái, és felismerése	Főiskola, vagy egyetem	Diszkriminációs, emberi jogi ügyekben eljáró jogász, vagy ebben a témában kutató szociológus	Jogvédelem, egyenlő bánásmód, esélyegyenlőség	Minimum 5 év szakmai és legalább 3 év oktatói/tréneri tapasztalat.	Tréner/oktató		
Esélyegyenlőségi trendek az oktatásban	Főiskola, vagy egyetem	Szociálpolitikus vagy kutató szociológus	Esélyegyenlőség, közoktatás, köznevelés	Minimum 5 év szakmai és legalább 3 év tréneri tapasztalat.	Tréner		

Hátrányos helyzetű, kisebbségi csoportok sajátosságai	Főiskola, vagy egyetem	Pszichológus, vagy szociálpszichológus, vagy szociálpolitikus, vagy szociológus, vagy szociális munkás	Kisebbségi csoportok	Minimum 3 év szakmai és legalább 3 év oktatói/tréneri tapasztalat.	Tréner/oktató		
Mire jók a sztereotípiák?	Főiskola, vagy egyetem	Diszkrimináció, emberi jogi ügyekben eljáró jogász, vagy ebben a témában kutató szociológus, vagy szociálpedagógus, vagy szociálpolitikus	Diszkrimináció, előítéletesség, esélyegyenlőség	Minimum 5 év szakmai és legalább 3 év oktatói/tréneri tapasztalat.	Tréner/oktató		
Fogyatékos, egészségkárosodott, sni-s (speciális nevelési igényű) és HHH (halmozottan hátrányos helyzetű) gyermek a közösségben	Főiskola, vagy egyetem	Pszichológus vagy gyógypedagógus	Hátrányos helyzetű gyermekek nevelése, oktatása	Minimum 3 év szakmai és legalább 3 év oktatói gyakorlat.	Oktató		

Roma gyermek az osztályban – nehézségekről, félelmekről	Főiskola, vagy egyetem	Pedagógus, vagy gyógypedagógus, vagy pszichológus, vagy szociálpszichológus, vagy szociológus, vagy szociális munkás	Integrált nevelés, oktatás	Minimum 3 év szakmai és legalább 3 év oktatói tapasztalat.	Oktató		
Interkulturális, nyelvi és egyéb különbségek az iskolában	Főiskola, vagy egyetem	Bölcsész vagy tanár	Interkulturális nevelés, oktatás	Minimum 3 év szakmai és legalább 3 év oktatói gyakorlat.	Oktató		
Kihívások szülő-gyermek-pedagógus bizalmi mátrixban	Főiskola, vagy egyetem	Pszichológus vagy szociálpszichológus	Konfliktuskezelés	Minimum 3 év oktatói gyakorlat.	Oktató		
Esettanulmány: sikeres integrációt megvalósító intézmény módszertani bemutatása	Főiskola, vagy egyetem	Esélyegyenlőségi referens, pedagógus, pedagógiai szakértő, közoktatási intézményvezető	Köznevelési intézmények	Minimum 3 év szakmai tapasztalat és legalább 3 év oktatói gyakorlat.	Oktató		

Művészetpedagógia módszerek alkalmazása – önismeret, csökkenő agresszió	Főiskola, vagy egyetem	Művészetpedagógus, vagy drámapedagógus, vagy pszichológus, vagy szociálpszichológus	Művészetpedagógia, drámapedagógia	Minimum 3 év szakmai és legalább 3 év oktatói/tréneri tapasztalat.	Tréner/oktató		
Kooperatív tanulás, projektszemlélet – közös célok, közös sikerek, kohézió Differenciált oktatás, belső mentorok – a hátrányok leküzdése, képességek kibontakoztatása Erőszakmentes kommunikáció, elfogadó tantermi légkör - empátia, tisztelet, konfliktuskezelés	Főiskola, vagy egyetem	Pszichológus, szociálpszichológus vagy pedagógus	Kooperatív tanulás, differenciált oktatás	Minimum 5 év szakmai és legalább 3 év oktatói/tréneri tapasztalat.	Tréner/oktató		
Kommunikációs tréning	Főiskola, vagy egyetem	GORDON tréner	Gordon tréningek	Minimum 5 év tréneri tapasztalat.	Tréner		
Kis közösségek - nagy közösségnek Közös értékrend, hitvallás (toleráns multikulturális közeg, mint alapvető érték) Aktivizáló, együttműködést fejlesztő módszerek a munkatársak körében A szülők bevonása az iskolai életbe	Főiskola, vagy egyetem	Bölcsész	Közösségépítés, közösségfejlesztés	Minimum 5 év szakmai és legalább 3 év tréneri/oktatói tapasztalat.	Tréner/oktató		

3.3. A teljes program lebonyolításához szükséges általános tárgyi feltételek megnevezése (3.3.1., 3.3.2, 3.3.3., 3.3.4., 3.3.5., 3.3.6.)

3.3.1. Az infrastrukturális alapfeltételek és információhordozók jellemzése

A terem alapfelszereltségébe tanári asztal, mozgatható székek, asztalok, számítógép, projektor, vetítővászon tartozik. A terem nagysága 15 fő kényelmes elhelyezését biztosítja.

3.3.2. Az informatikai alapfeltételek jellemzése

(Számítástechnikai hardverek és szoftverek jellemzése és darabszáma)

A felhasználásra kerülő számítógépen installálva vannak az alapvető felhasználói programok, MS Excel, Word és Outlook, Media Player továbbá az Explorer internet böngésző.

3.3.3. A továbbképzés helyszínének jellemzői, alapfelszereltsége

A továbbképzés helyszínének kiválasztásánál arra törekszünk, hogy minden esetben könnyen megközelíthető, akadálymentes épület legyen, jó parkolási adottságokkal. A hallgató létszám függvényében több terem közül is választhatunk, amely lehetővé teszi akár 15 fő U alakban, vagy szigetekben való ültetését is. A termek tiszták, világosak, sötétíthetők, tágasak, méretük 38-50m² közötti. mozgatható bútorokkal van berendezve, a mosdó közel van a termekhez, akadálymentesített és higiénikus. Igény esetén az étkeztetés a helyszínen megoldható.

3.3.4. Azoknak az eszközöknek, segédanyagoknak és tananyagoknak a megnevezése, amelyeket az alapító biztosít az indító (szervező) és a résztvevő számára

Minden képzést indító részére átadjuk a képzési tematikát, az egyes témakörökhöz rendelt szakirodalmi listával. Ezen felül a képzést indítók részére lehetőséget biztosítunk a képzés indítását megelőzően egy tréningen való részvételre, hogy gyakorlatban is megismerjék a képzés során alkalmazott módszertant.

A résztvevők számára a szükséges dokumentumokat fénymásolatban, a kötelező szakirodalmat kölcsönözhető vagy elektronikus formában biztosítjuk, az ingyenesen letölthető szakirodalmak elérhetőségének pontos megjelölésével.

3.3.5. Azoknak az eszközöknek, segédanyagoknak és tananyagoknak a megnevezése, amelyeket az indítónak (szervezőnek) kell biztosítania a résztvevő számára

Az indítónak a képzéshez szükséges dokumentumokat fénymásolatban, a kötelező szakirodalmat kölcsönözhető, vagy elektronikus formában kell biztosítania.

3.3.6. Azoknak az eszközöknek a megnevezése, amelyeket a résztvevők biztosítanak

nincs



B4F1E3F41C55495B

4. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖTELEZETTSÉGEK ÉS TEVÉKENYSÉGEK

A következő a 4.1. pontban foglaltakat a program alapítója a Kérelem űrlap hivatalos aláírásával tudomásul veszi, és kötelezettséget vállal azok betartására. (Ezzel a ponttal kapcsolatosan a program alapítójának nincs kiegészítő tennivalója.)

4.1. Az alábbi információkat kötelező rendszeresen gyűjteni a résztvevőktől:

- a program résztvevőinek a program tartalmával kapcsolatos véleményéről (megvalósította-e a célokat, megfelelt-e az elvárásoknak),
- mennyire voltak újszerűek a képzésen megismertek,
- milyen volt a továbbképzés gyakorlati hasznosságának megítélése,
- mennyire voltak megfelelőek az alkalmazott oktatási módszerek,,
- teljesíthetők voltak-e a továbbképzésen támasztott követelmények,
- megfelelő volt-e az ismeretek ellenőrzésének módja,
- hogyan ítélték meg a résztvevők az oktatók, gyakorlatvezetők munkáját, szaktudását,
- megfelelőek voltak-e a tárgyi feltételek (általános feltételek, eszközök, segédletek, kötelező irodalom),
- megfelelő volt-e a továbbképzés szervezettsége.

Tudomásul vettem

4.2. Milyen eszközöket és eljárásokat használjon a program indítója (szervezője) a továbbképzésről szóló visszajelzések gyűjtésében?

A program lebonyolítása közben, az egyes szervezési napok végén ajánlott a résztvevőktől írásbeli visszajelzés (résztvevői kérdőív) kérése az elhangzott előadások tartalmára és előadókra valamint az oktatás módszertanára vonatkozóan.

A program végén írásban elégedettségmérő visszajelzést kell kérni minden résztvevőtől anonim módon, amely kiterjed az oktatásszervezésre, az infrastrukturális feltételekre, a szervező intézmény kommunikációjára és kapcsolattartására, az oktatók felkészültségére, oktatási módszereire valamint a képzés hasznosságára. A partneri együttműködésre (alapító és indító) vonatkozó információkat szintén elégedettségmérővel mérjük.

Az elégedettségméréshez kérdőívet állítottunk össze, melyet az indító rendelkezésére bocsátunk.

4.3. Milyen formában és milyen gyakorisággal tájékoztassa az indító (szervező) az alapítót a begyűjtött információkról?

A program indítótól elvárás, hogy a program zárását követő egy héten belül részletes írásbeli beszámolót nyújtsanak be az alapítóhoz a megvalósítás körülményeiről, a résztvevőkre vonatkozó információkról, a program sikerességéről vagy az esetleges nehézségekről.

A program lebonyolítása közben az indítónak telefonon vagy e-mailben elérhetőséget biztosítunk a folyamatos konzultációhoz.

4.4. Milyen eljárást követ az alapító, amikor a programot folyamatosan javítja, módosítja a továbbképzés résztvevőinek, oktatóinak és indítóinak (szervezőinek) visszajelzései alapján?

Minden képzés után az elégedettségmérő kérdőíveket összesítjük és kiértékeljük, az eredményt írásban rögzítjük. A program lebonyolítása közben keletkezett panaszokról, problémákról és azok kezeléséről írásbeli feljegyzést készítünk.

A képzéseket követően alapítóként az indítóval közösen egy szóbeli megbeszélést kezdeményezünk, ahol összegezzük a képzés tartalmi és formai megvalósítására vonatkozó tapasztalatokat. Amennyiben valamely területen problémát észlelünk, előkészítjük a beavatkozást (pl.: új toborzási stratégia, más képzési helyszín választása, szükség esetén oktatók cseréje stb.).

A változtatásokat írásban rögzítjük.

4.5. Egyéb feltételek, amelyek biztosítják a továbbképzés egyenletes minőségét és a minőség javítását

A téma aktualitásából adódóan folyamatosan törekszünk a képzési tartalom felülvizsgálatára, a képzési módszertan innovációjára. Naprakészen vezetett oktatói adatbázisunk lehetővé teszi, hogy egy-egy oktató kiesése esetén más, hasonló kompetenciákkal rendelkező oktató álljon rendelkezésre. A tananyag formátumának összeállítása lehetővé teszi, hogy bármikor módosítható, bővíthető legyen. Együttműködéseink során fontosnak tartjuk, hogy partnereink építő kritikáit figyelembe vegyünk, azokat már a következő továbbképzés indítása esetén beépítsük. Képzéseinkhez kapcsolódóan évente egyszer intézményi önértékelést végzünk.



E3CDF71C6A35F16C

5. A PROGRAM TARTALMÁNAK RÖVID ISMERTETÉSE

Hazánk felnövekvő generációja, a jövő munkaerő-piaci szereplői jelenleg óvodás, általános iskolás éveiket élik; valamely állami, vagy alapítványi oktatási intézmény társadalmi életének résztvevői. Az mtd Tanácsadó Kft., - mint a munkahelyi esélyegyenlőség előmozdítására létrejött társadalmi vállalkozás – feladatának tekinti a társadalmi igazságosság, az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség, a befogadó-elfogadó közösségek, az integráló oktatás megvalósulásának elősegítését.

Ennek érdekében óvodában és általános iskolában dolgozó pedagógusok számára 30 órás képzési programot dolgozott ki „Építsünk sokszínű közösségeket!” címmel.

A továbbképzési program segítséget nyújt abban, hogy a pedagógusok felismerjék és megértsék a közösségekben felmerülő diszkrimináció hátterét, jellegzetességeit és magabiztos módszertani felkészültség birtokában, hátrányból előnyre alakítva kezelni tudják a másságból eredő konfliktushelyzeteket. A közösség sokszínűségében rejlő adottságok tudatos kihasználásával, lehetőségük nyílik a az egyéni és csoportos hatékonyság növelésére, a valódi képességek kibontakoztatására. A képzés megvalósítója, az általunk kidolgozott oktatási módszertan használatával az érzékenyítéstől, az intézményi közösség értékközpontú fejlesztéséig fel tudja készíteni a résztvevőket. A társadalmi sokszínűséget célzó integráló oktatás alapvető feltételének tartjuk a konfliktuskezelés, az asszertív, ugyanakkor erőszakmentes kommunikáció fejlesztését, képzési tematikánk erre vonatkozó tréning elemeket is tartalmaz.

A képzés tematikai egységei:

1. "Nézzünk körül!" - Érzékenyítő tréning, amely tréning módszerek segítségével kiscsoportban és párban térképezi fel a résztvevők másságról alkotott tudását és attitűdjét, megismerteti a hátrányos helyzetű csoportok jellemzőit.
2. "Mi a probléma? Mitől félünk?" - Sztereotípiák, félelmek és azok leküzdése az iskolában témával foglalkozik a második nap, melynek során előadás és kiscsoportos munkaformában történik az új ismeretek feldolgozása, továbbá a bizalmi mátrix megalkotása szituációs játékok segítségével.
3. "Építsünk a sokszínűsége!" - A képzés harmadik napja az iskolában használt módszerek közül a művészet pedagógia, kooperatív tanulás, differenciált oktatás segítségével nyújt a hétköznapiakban is használható módszertani ismereteket a résztvevők számára elsősorban kiscsoportos formában, a NAT ide vonatkozó részleteinek feldolgozásával, óravázlatok készítésével. A képzési nap második részében kommunikációs tréning segíti az erőszakmentes kommunikáció elsajátítását.
4. "Adjuk tovább!" - Az elsajátított ismeretek és szemlélet továbbadásának módjai, eszközei, a kapcsolatépítést, együttműködést, aktivitást fejlesztő módszerek elsajátítása előadás és egyéni gyakorlatokon keresztül. Esélyegyenlőségi kódex megalkotása kooperatív módszerekkel, csoportmunkában.

Az értékelésben szerepet kap az aktivitás, minden képzési nap az elméleti ismereteket és gyakorlati kompetenciákat is magába foglaló egyéni vagy csoportos visszacsatolással zárul. A képzés egy esélyegyenlőségi esettanulmányt tartalmazó írásbeli beadandó munkával zárul, előre megadott formai és tartalmi követelmények szerint.

A továbbképzés teljesítésének és a tanúsítvány kiadásának feltétele:

- a kontakt órák legalább 90%-án való részvétel,
- a képzési napok zárásaként a résztvevői kérdőívek kitöltése,
- az írásbeli záró dolgozat határidőre történő elkészítése és a követelmények legalább 60%-os teljesítése.

A képzés egyediségét a módszertani sokszínűség és a bemutatott, megvalósult „integrációs jó gyakorlatok” fokozzák. Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismeretbővítésen túl olyan tanári kompetenciákat fejleszt, amelyek formálják pedagógiai nézeteit valamint a másság elfogadásával és az esélyegyenlőség biztosításával hozzásegíti egyrészt az adott szervezet fejlesztését, továbbá az oktatásban, nevelésben résztvevő diákok személyiségformálását, támogatja az iskolai sikerességet. A továbbképzési program komplexen kezeli és fejleszti a nevelési folyamat valamennyi résztvevőjét, amely több szintéren valósul meg.



18D63A970F57BF11

Dátum: 2013. 08. 22.

A programalapító cégszerű aláírása

P. H.